



Copia

COMUNE DI SAN GIORGIO CANAVESE

Città Metropolitana di Torino

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 23 DEL 17/02/2026

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2026/2028

L'anno **duemilaventisei**, addì **diciassette**, del mese di **febbraio**, alle ore **nove** e minuti **cinquanta**, nella sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

COGNOME e NOME	PRESENTE
Baudino Marco - SINDACO	Sì
Algostino Sergio - VICE SINDACO	Sì
Rean Conto Ivano - ASSESSORE	Sì
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Assiste quale Segretario Comunale il Signor **Dott. Luca FASCIO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor **Baudino Marco** nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2026/2028

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- ✓ l'articolo 6, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni ed integrazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, ha previsto l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di dotarsi di un Piano Integrato di Attività e Organizzazione (da ora solo PIAO), con una ulteriore semplificazione per gli enti con meno di 50 dipendenti, introdotta nel comma 6, del già citato d.l. n. 80/2021;
- ✓ con decreto del presidente della Repubblica n. 81 del 24 giugno 2022, in vigore dal 15 luglio 2022, è stato approvato il *Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione*, in attuazione all'articolo 6, comma 5, del decreto-legge 80/2021;
- ✓ con decreto ministeriale n. 132 del 30 giugno 2022, in vigore dal 22 settembre 2022, è stato approvato il *Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione*, in attuazione all'articolo 6, comma 6, del decreto-legge 80/2021;

VISTO, in particolare, l'articolo 6, del d.m. n. 132/2022, rubricato: "*Modalità semplificate per le pubbliche amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti*";

RILEVATO che questo Comune, alla data del 31 dicembre 2025, contava nel suo organico n. 9 dipendenti a tempo indeterminato, calcolati secondo le modalità utilizzate per compilare la tabella 12 del Conto Annuale, cioè quelle parametrizzate ai cedolini stipendiali erogati al personale con riferimento all'ultimo Conto Annuale disponibile (PNA 2022-2024, Paragrafo 10.1.1);

VALUTATO che sulla base del quadro normativo di riferimento e in una visione di transizione dall'attuale alla nuova programmazione, il PIAO 2026/2028 ha, necessariamente, il compito principale di assemblare e inglobare i principali strumenti di programmazione operativa al fine di coordinare, sin dai primi mesi dell'anno, le diverse azioni contenute nei singoli Piani;

VISTA lo schema del PIAO 2026/2028, predisposto dai funzionari apicali del Comune, con il coordinamento del Segretario Comunale, che viene allegata al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

VERIFICATA la competenza della giunta per l'adozione del presente atto, come previsto dall'articolo 11, comma 1, ultimo periodo, del d.m. n. 132/2022;

DATO atto che il PIAO deve essere pubblicato nel sito *web* dell'Ente nella sezione *Amministrazione trasparente* e pubblicato nel portale dedicato, appositamente predisposto dal Dipartimento della Funzione pubblica della presidenza del consiglio dei ministri, come stabilito all'articolo 7, del d.m. n. 132/2022;

VISTO il comunicato del Presidente dell'ANAC n. 1 del 14 gennaio 2026, il quale ha disposto che:

- ✓ per i soli enti locali, il termine ultimo per l'adozione del PIAO è fissato al 30 marzo 2026, a seguito del differimento al 28 febbraio 2026 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2026/2028 disposto dal decreto del Ministro dell'interno del 24 dicembre 2025;
- ✓ è confermata per tutte le amministrazioni ed enti con meno di 50 dipendenti la possibilità, dopo la prima adozione, di confermare nel triennio, con apposito atto motivato dell'organo di indirizzo, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione adottato nell'anno precedente. Tutto ciò, fermo restando, in ogni caso, l'obbligo di adottare un nuovo strumento di programmazione ogni tre anni come previsto dalla normativa;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica, ex art. 49, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità contabile, ex art. 49, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000;

VISTO il parere favorevole del revisore dei conti sulla sezione del documento relativa alla programmazione delle assunzioni di personale 2026/2028;

RITENUTO di approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028, nel testo allegato;

Con voti unanimi resi nei modi di legge,

DELIBERA

Di considerare le premesse del presente atto come parte integrante e sostanziale del medesimo, anche ai sensi dell'art. 3, comma 1, della legge n. 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni;

Di approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2026/2028, come da testo allegato (sub "A"), che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Di confermare per il 2026 il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione approvato nel 2025 e riferito al triennio 2025/2027, dal momento che nell'anno precedente non si sono verificati eventi corruttivi o cambiamenti organizzativi tali da richiedere una modifica dello strumento programmatico già adottato;

Di dare mandato al competente ufficio di provvedere, in modo tempestivo, alla pubblicazione del PIAO nel sito *web* dell'ente e nel portale del Dipartimento della Funzione Pubblica;

Di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto, con successiva e separata votazione unanime e favorevole, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000.

Sulla presente delibera sono espressi i pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. 18.8.2000 n.267 da parte dei relativi Responsabili del Servizio.

Parere Tecnico

Favorevole ☒ X

Contrario ☐

Lì 17/02/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Luca FASCIO

Parere Contabile

Favorevole ☒ X

Contrario ☐

Lì 17/02/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Luca FASCIO

Letto , confermato e sottoscritto.
In originale firmato.

IL SINDACO
F.to Baudino Marco

**IL SEGRETARIO
COMUNALE**
F.to Dott. Luca FASCIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio virtuale del Comune per 15 giorni consecutivi

Con decorrenza dal 19/02/2026

li 19/02/2026

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Luca FASCIO

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

- ☐ Dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 267/00
- ☐ Divenuta esecutiva in data _____
Per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione (art.134 3° comma del D.Lgs. 267/00)

li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Luca FASCIO

Comunicato ai Capigruppo in data

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Luca FASCIO